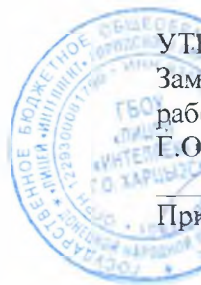


ПРИНЯТО
на Педагогическом совете
ГБОУ «ЛИЦЕЙ «ИНТЕЛЛЕКТ»
Г.О. ХАРЦЫЗСК»
Протокол № 9 от «26» августа 2024 г.



УТВЕРЖДАЮ
Заместитель директора по воспитательной
работе ГБОУ «ЛИЦЕЙ «ИНТЕЛЛЕКТ»
Г.О. ХАРЦЫЗСК»
Т.Е. Акимова
Приказ № 206 «26» августа 2024 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
об организации горячего питания учащихся на платной основе
В ГОСУДАРСТВЕННОМ БЮДЖЕТНОМ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ
УЧРЕЖДЕНИИ «ЛИЦЕЙ «ИНТЕЛЛЕКТ» Г.О. ХАРЦЫЗСК»
ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «ЛИЦЕЙ «ИНТЕЛЛЕКТ» Г.О. ХАРЦЫЗСК» ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ (далее - ГБОУ «ЛИЦЕЙ «ИНТЕЛЛЕКТ» Г.О. ХАРЦЫЗСК»), регулирует отношения между администрацией ГБОУ «ЛИЦЕЙ «ИНТЕЛЛЕКТ» Г.О. ХАРЦЫЗСК» и родителями (законными представителями) обучающихся по вопросам платного питания.

1.2. Настоящее Положение разработано на основе:

- Федерального Закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в действующей редакции);
- Федерального закона «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения» от 30.03.1999 № 52-ФЗ;
- СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях»;
- СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»;
- СанПиН 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения»;
- Федерального закона «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения» от 03.03.1999 г. № 52-ФЗ;
- Федерального закона «О защите прав потребителей» от 07.02.1992 г. № 2300-1-ФЗ; - Федеральный закон «О качестве и безопасности пищевых продуктов» от 02.01.2000 г. № 29-ФЗ;
- статей 11 и 19 Закона Донецкой Народной Республики от 6 октября 2023 года № 12-РЗ «Об образовании в Донецкой Народной Республике»;
- Постановления Правительства Донецкой Народной Республики от 17.02.2020 № 6-2 «Об утверждении Перечня источников формирования внебюджетных средств, полученных от приносящей доход деятельности (платных услуг), которая может осуществляться образовательными организациями, другими учреждениями системы образования и науки государственной или муниципальной форм собственности и правил осуществления такой деятельности»;
- Письма Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики от 28.08.2024 № 4095/05-28 « Об организации питания обучающихся, посещающих группу продленного дня»;
- Устава ГБОУ «ЛИЦЕЙ «ИНТЕЛЛЕКТ» Г.О. ХАРЦЫЗСК», утвержденного приказом Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики от 01.07.2024 № 1205

«Об утверждении Устава в новой редакции» и другими локальными актами ГБОУ «ЛИЦЕЙ «ИНТЕЛЛЕКТ» Г.О. ХАРЦЫЗСК» и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, регламентирующими деятельность организаций, осуществляющих образовательную деятельность;

- Методических рекомендаций по организации питания учащихся общеобразовательных организаций, письма Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики от 30.11.2022 № 6414/06.1-28.

1.3. Положение определяет порядок организации питания обучающихся на платной основе в ГБОУ «ЛИЦЕЙ «ИНТЕЛЛЕКТ» Г.О. ХАРЦЫЗСК», определяет основные организационные принципы, правила и требования к организации питания учащихся.

1.4. Действие настоящего Положения распространяется на всех обучающихся ГБОУ «ЛИЦЕЙ «ИНТЕЛЛЕКТ» Г.О. ХАРЦЫЗСК».

2. ОСНОВНЫЕ ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ

2.1. Обеспечение учащихся ГБОУ «ЛИЦЕЙ «ИНТЕЛЛЕКТ» Г.О. ХАРЦЫЗСК» питанием, соответствующим возрастным физиологическим потребностям в пищевых веществах и энергии, принципам рационального и сбалансированного питания.

2.2. Гарантированное качество и безопасность питания и пищевых продуктов, используемых для приготовления блюд.

2.3. Предупреждение (профилактика) среди учащихся инфекционных и неинфекционных заболеваний, связанных с фактором питания.

2.4. Пропаганда принципов полноценного и здорового питания.

3. ОБЩИЕ ПРИНЦИПЫ ОРГАНИЗАЦИИ ПЛАТНОГО ПИТАНИЯ

3.1. Организация питания учащихся в ГБОУ «ЛИЦЕЙ «ИНТЕЛЛЕКТ» Г.О. ХАРЦЫЗСК» за счет средств родителей осуществляется только на добровольной основе согласно письменного заявления родителей (законных представителей) и заключения Договоров на организацию питания за родительскую плату (Приложение).

3.2. Администрация ГБОУ «ЛИЦЕЙ «ИНТЕЛЛЕКТ» Г.О. ХАРЦЫЗСК» обеспечивает принятие организационно управленческих решений, направленных на обеспечение горячим питанием обучающихся, принципов и санитарно-гигиенических основ здорового питания, ведение консультационной и разъяснительной работы с родителями (законными представителями) обучающихся.

3.3. Организацию питания в ГБОУ «ЛИЦЕЙ «ИНТЕЛЛЕКТ» Г.О. ХАРЦЫЗСК» осуществляет ответственный за организацию питания, назначаемый приказом директора на текущий учебный год.

3.4. Ответственность за организацию питания в ГБОУ «ЛИЦЕЙ «ИНТЕЛЛЕКТ» Г.О. ХАРЦЫЗСК» несет директор.

3.5. Директор лицея на основании заявления родителя (законного представителя) заключает в течение трех дней договор с родителями (законными представителями) и издает приказ, которым утверждает список обучающихся, имеющих право на обеспечение питанием за счет средств родителей (законных представителей).

3.6. Списки детей для получения питания за счет средств родителей (законных представителей) формирует ответственный за организацию питания и ежемесячно корректирует списки при наличии:

- вновь поступивших заявлений родителей (законных представителей) обучающихся;
- договоров, заключенных ГБОУ «ЛИЦЕЙ «ИНТЕЛЛЕКТ» Г.О. ХАРЦЫЗСК» и родителями (законными представителями).

4. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ПЛАТНОГО ПИТАНИЯ

4.1. Для получения платного питания учащихся ГБОУ «ЛИЦЕЙ «ИНТЕЛЛЕКТ» Г.О. ХАРЦЫЗСК» родителям (законным представителям) необходимо предоставить заявление

директору и заключить Договор на оказание услуг по питанию. Договор считается заключенным с момента совершения родителями (законными представителями) оплаты в отношении организации, оказывающей услугу по питанию.

4.2. Родители (законные представители) осуществляют оплату питания, из расчета установленной стоимости питания и количества учебных дней предстоящего месяца.

4.3. Внесение родительской платы за питание детей осуществляется родителями (законными представителями) по безналичному расчету путем перечисления денежных средств на расчетный счет ГБОУ «ЛИЦЕЙ «ИНТЕЛЛЕКТ» Г.О. ХАРЦЫЗСК» в отделении банка по указанным на квитанции реквизитам, ежемесячно в срок до 5-го числа месяца.

4.4. Ответственность за своевременную подготовку документов (заявление от родителей) для предоставления платного питания несёт классный руководитель.

4.5. Об отсутствии ребенка родители должны сообщить классному руководителю заблаговременно, то есть до наступления дня отсутствия обучающегося.

4.6. При отсутствии обучающегося по уважительным причинам и при условии своевременного предупреждения классного руководителя о таком отсутствии ребенок снимается с питания. Перерасчет стоимости питания и уплаченные деньги засчитываются в следующий месяц.

4.7. О возможных изменениях (отказе от питания) родители (законные представители) обязаны письменно сообщить классному руководителю за три дня до наступления даты отказа.

4.8. Ответственный за организацию горячего питания ведет ежедневный учет питающихся на платной основе.

4.9. Стоимость питания на одного обучающегося складывается в зависимости от цен на продукты питания для приготовления блюд согласно меню.

5. КОНТРОЛЬ ЗА ОРГАНИЗАЦИЕЙ ПЛАТНОГО ПИТАНИЯ

5.1. Контроль за организацией платного питания учащихся, соблюдением рецептур и технологических режимов осуществляется согласно приказам директора.

5.2. Систематический контроль за ассортиментом реализуемой продукции, соблюдением рецептур, полнотой вложения сырья в блюда, технологической и санитарной дисциплиной при производстве и реализации продукции школьного питания осуществляет бракеражная комиссия, утвержденная приказом директора. Результаты проверки заносятся в бракеражный журнал.

5.3. Ежемесячный контроль осуществляет Родительский контроль, который проводится группой родителей, результаты оформляются актом, который подписывают все родители, участвующие в контроле.

5.4. Ответственный за организацию питания осуществляет контроль за соблюдением графика питания обучающихся на платной основе, предварительным накрытием столов, проводит мониторинг организации питания и направляет Управление образования администрации города Харцызска сведения, носящие статистические показатели по вопросу организации питания, обеспечивает объективность и своевременность представления сведений по организации питания.

Приложение 1

Директору
ГБОУ «ЛИЦЕЙ «ИНТЕЛЛЕКТ»
Г.О. ХАРЦЫЗСК»

(Ф.И.О. полностью)

адрес проживания

контактный телефон

Заявление о предоставлении платного горячего питания обучающемуся

Прошу предоставить с « _ » __ 20__ года по « _ » __.20__ года моему ребенку, ученику(ученице)класса

Ф.И.О.

платное горячее питание (обед) за счет родительских средств.

С Положением об организации питания обучающихся на платной основе ГБОУ «ЛИЦЕЙ «ИНТЕЛЛЕКТ» Г.О.ХАРЦЫЗСК» и условиями предоставления платного питания ознакомлен(а) и согласен(сна).

Обязуюсь:

– вносить денежные средства на внебюджетный расчетный счет ГБОУ «ЛИЦЕЙ «ИНТЕЛЛЕКТ» Г.О.ХАРЦЫЗСК» через отделения банков для оплаты питания моего ребенка на период не менее одного календарного месяца, предоставлять квитанцию об оплате в срок не позднее 5 числа текущего месяца;

– подать по необходимости письменное заявление об отказе от питания или изменении заказанного ранее питания;

– уведомлять администрацию лицея в случае временного отсутствия на занятиях моего ребенка до 8.30 часов.

дата

подпись

расшифровка подписи

Договор № _____
на организацию питания за родительскую плату

г.Харцызск

« _____ » 20__ г.

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «ЛИЦЕЙ «ИНТЕЛЛЕКТ» Г.О. ХАРЦЫЗСК» ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ, в лице директора _____ действующего на основании Устава, местонахождение которого: 286700 Донецкая Народная Республика, г. Харцызск, г.о.Харцызск, мкр. Металлургов, зд. 23Б (далее - Исполнитель), с одной стороны, именуемое в дальнейшем Учреждение, с одной стороны и _____ родитель (законный представитель)

(Ф.И.О. родителя (законного представителя) полностью)

« _____ »

20__ г.р.,

(фамилия, имя, отчество ребенка полностью, дата рождения)

обучающегося(йся) _____ класса, именуемый в дальнейшем «Родитель», с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. В соответствии с законодательством Российской Федерации, во исполнение положений Закона РФ ФЗ- №273 от 29.12.2012 г. «Об образовании в Российской Федерации» и устава Учреждения, Учреждение принимает на себя обязательство по организации горячего питания ребенка Родителя, а Родитель принимает обязательство своевременно вносить оплату за питание своего ребёнка.

1.2. Питание предоставляется в столовой, находящейся в здании Учреждения.

1.3. Стоимость питания, организация питания учащихся утверждаются директором Учреждения.

2. Обязательства сторон

2.1. Учреждение:

- создает условия для предоставления ребёнку ежедневного горячего сбалансированного полноценного питания в соответствии с требованиями и условиями действующих СанПиН и иных нормативных документов;
- обеспечивает установленные в государственных стандартах, санитарных, противопожарных правилах, технологических нормативных документах обязательные требования к качеству услуг, их безопасности для жизни, здоровья людей, окружающей среды и имущества;
- производит контроль качества поступающих продуктов, оперативный контроль в процессе их обработки и подготовки к реализации;
- обеспечивает обслуживание обучающихся по графику, утверждённому для организации питания учащихся;
- самостоятельно обеспечивает столовую кадрами необходимой квалификации, приборами, кухонным инвентарём, спецодеждой, моющими средствами в соответствии с действующими нормами оснащения;
- создает бракеражную комиссию для проведения ежедневного бракеража приготовленных блюд;
- обеспечивает ежемесячный бухгалтерский учет использования денежных средств Родителей;

- ведет персональный учет дней посещения обучающимися столовой.

2.2. Родитель:

- своевременно и правильно вносит оплату за питание по ценам и условиям, предусмотренным настоящим договором;
- своевременно извещает Учреждение об отсутствии ребенка и причинах отсутствия:
 - имеет право знакомиться с качеством приготовляемой пищи, не вмешиваясь в деятельность Учреждения, с занесением отзыва в соответствующий журнал;
- вправе подать в Учреждение обращение о перерасчете внесенного родительского взноса, произведенным им за питание ребенка в случаях непосещения его ребёнком Учреждения.

3. Стоимость питания и условия оплаты

3.1. За счет средств Родителей учащиеся могут получать горячие завтраки и (или) обеды.

3.2. Родительский взнос производится путем перечисления безналичных денежных средств на внебюджетный расчетный счет Учреждения через отделения банков или почты до 05 числа каждого месяца авансовым платежом.

3.3. Стоимость горячих завтраков и (или) обедов за счёт средств Родителей равна стоимости завтраков и обедов, определенных для предоставления бесплатного питания и подлежит перерасчёту в случае изменения их стоимости.

3.4. Приказом по общеобразовательному учреждению утверждается стоимость завтраков и обедов на уровне начального общего образования, основного общего и среднего общего образования. Данный приказ доводится до сведения родителей путем опубликования на официальном сайте общеобразовательного учреждения.

4. Срок действия договора

4.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания и действует до исполнения Сторонами всех обязательств по нему в полном объеме.

4.2. Договор действует на период обучения ребёнка в Учреждении.

4.3. Срок действия договора устанавливается с «__»__ 20__ г. по «__»__ 20__ г.

5. Ответственность сторон

5.1. В случае неисполнения либо ненадлежащего исполнения обязанностей настоящего договора Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

5.2. В случае несвоевременного внесения денежных средств Родителями на внебюджетный счет Учреждения за оплату питания и (или) задолженности, с 1 числа месяца следующего за оплаченным, питание ребенка не производится сроком до дня предоставления квитанции, подтверждающей погашение задолженности.

5.3. Стороны освобождаются от ответственности в случае наступления обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения настоящего договора и препятствующих выполнению Сторонами своих обязательств по договору. Обстоятельства непреодолимой силы должны быть документально подтверждены.

6. Прочие условия

6.1. Настоящий договор может быть расторгнут досрочно по соглашению Сторон, а также в иных случаях, установленных действующим законодательством Российской Федерации.

6.2. Все изменения и дополнения к настоящему договору считаются действительными при условии, если они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными на то представителями обеих Сторон.

6.3. Все дополнительные соглашения Сторон, акты и приложения к настоящему договору, подписываемые Сторонами при исполнении настоящего договора, являются его неотъемлемой частью.

