

ПРИНЯТО
на Педагогическом совете
ГБОУ «ЛИЦЕЙ «ИНТЕЛЛЕКТ»
Г.О. ХАРЦЫЗСК»
Протокол № 9 от «26» августа 2024 г.



УТВЕРЖДАЮ
Заместитель директора по воспитательной
работе ГБОУ «ЛИЦЕЙ «ИНТЕЛЛЕКТ»
Г.О. ХАРЦЫЗСК»
Т.Е. Акимова
Приказ № 206 «26» августа 2024 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о работе группы продленного дня в
ГОСУДАРСТВЕННОМ БЮДЖЕТНОМ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ
УЧРЕЖДЕНИИ «ЛИЦЕЙ «ИНТЕЛЛЕКТ» Г.О. ХАРЦЫЗСК»
ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «ЛИЦЕЙ «ИНТЕЛЛЕКТ» Г.О. ХАРЦЫЗСК» ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ (далее - ГБОУ «ЛИЦЕЙ «ИНТЕЛЛЕКТ» Г.О. ХАРЦЫЗСК»), разработано в соответствии с

Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями от 24 марта 2021 года,

Законом РФ «Об основных гарантиях прав ребенка в РФ» № 124-ФЗ от 24.07.1998г в редакции от 31.07.2020 года;

Постановлением главного государственного санитарного врача РФ от 28 сентября 2020 года N 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарноэпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;

санитарноэпидемиологическими правилами и нормами СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения»;

Письмом Минобрнауки России от 24.09.2014 № 08-1346 «О направлении методических рекомендаций по нормативно-правовому регулированию предоставления услуги по присмотру и уходу за детьми в группах продленного дня» (вместе с «Методическими рекомендациями по нормативно-правовому регулированию предоставления услуги по присмотру и уходу за детьми в группах продленного дня в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»);

Уставом ГБОУ «ЛИЦЕЙ «ИНТЕЛЛЕКТ» Г.О. ХАРЦЫЗСК», утвержденным приказом Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики от 01.07.2024 № 1205 «Об утверждении Устава в новой редакции» и другими локальными актами ГБОУ «ЛИЦЕЙ «ИНТЕЛЛЕКТ» Г.О. ХАРЦЫЗСК» и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, регламентирующими деятельность организаций, осуществляющих образовательную деятельность.

1.2. Положение о группе продлённого дня организации, осуществляющей образовательную деятельность, определяет цели и задачи, устанавливает порядок комплектования и организацию деятельности группы продленного дня (далее — ГПД), обозначает права и обязанности участников образовательной деятельности ГПД и регламентирует их делопроизводство.

1.3. Основные понятия:

Присмотр и уход за детьми – комплекс мер по организации питания и хозяйственнобытового обслуживания детей, обеспечению соблюдения ими личной гигиены и режима дня.

Внеурочная деятельность – образовательная деятельность, направленная на достижение планируемых результатов освоения основных образовательных программ (предметных, метапредметных и личностных), осуществляемая в формах, отличных от урочной.

Просветительская деятельность – осуществляемая вне рамок образовательных программ деятельность, направленная на распространение знаний, опыта, формирование умений, навыков, ценностных установок, компетенции в целях интеллектуального, духовно-нравственного, творческого, физического и (или) профессионального развития человека, удовлетворения его образовательных потребностей и интересов и затрагивающая отношения, регулируемые Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

1.4. ГПД создаются с целью оказания услуг по присмотру и уходу за детьми, всесторонней помощи семье в обучении навыкам самостоятельности в учении, воспитании и развитии обучающихся, организации занятости обучающихся до или после уроков в связи с занятостью их родителей (законных представителей) в качестве профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, в том числе с ОВЗ, инвалидностью.

ГПД открываются в ГБОУ «ЛИЦЕЙ «ИНТЕЛЛЕКТ» Г.О. ХАРЦЫЗСК» по запросам (заявлениям) родителей (законных представителей) детей в целях оказания услуг по присмотру и уходу за детьми, всесторонней помощи семье в обучении навыкам самостоятельности в учении, воспитании и развитии обучающихся, организации занятости обучающихся до или после уроков в связи с занятостью их родителей (законных представителей) в качестве профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, в том числе с ОВЗ, инвалидностью.

1.4. Решение об открытии ГПД и о режиме пребывания в ней детей принимается ГБОУ «ЛИЦЕЙ «ИНТЕЛЛЕКТ» Г.О. ХАРЦЫЗСК» с учетом мнения родителей (законных представителей) обучающихся в порядке, определенном Уставом образовательной организации.

1.5. В ГБОУ «ЛИЦЕЙ «ИНТЕЛЛЕКТ» Г.О. ХАРЦЫЗСК» создаются все необходимые условия для осуществления присмотра и ухода за детьми в ГПД.

1.6. Правоотношения на оказание услуг по присмотру и уходу за детьми в ГПД подтверждаются следующими документами:

заявлением родителей (законных представителей) обучающегося о приеме в ГПД;
приказом ГБОУ «ЛИЦЕЙ «ИНТЕЛЛЕКТ» Г.О. ХАРЦЫЗСК» об открытии групп продлённого дня.

2. Цели и задачи ГПД

2.1. Целью организации ГПД в ГБОУ «ЛИЦЕЙ «ИНТЕЛЛЕКТ» Г.О. ХАРЦЫЗСК» является удовлетворение потребностей родителей в присмотре и уходе за учащимися после уроков; создание целостной системы, обеспечивающей оптимальные условия для развития и воспитания учащихся.

2.2. Основными задачами ГПД являются:

– организация пребывания обучающихся в ГБОУ «ЛИЦЕЙ «ИНТЕЛЛЕКТ» Г.О. ХАРЦЫЗСК» при отсутствии условий для своевременной организации самоподготовки в домашних условиях из-за занятости родителей (законных представителей) в силу объективных обстоятельств и/или наличия такой потребности;

– создание оптимальных условий для организации развития творческих способностей ребенка при невозможности организации контроля со стороны его родителей (законных представителей) в силу объективных обстоятельств и/или наличия такой потребности;

– организация мероприятий, направленных на сохранение и укрепление здоровья обучающихся;

– организация просветительской деятельности вне рамок образовательных программ (например, организация образовательного пространства ГПД с учетом специальных знаний в рамках следующих направлений: художественно-эстетическое просвещение, санитарное

просвещение, психологическое просвещение, научное просвещение, политическое просвещение, экономическое просвещение и др.);

– возможность организации внеурочной деятельности по ФГОС в рамках режима работы ГПД.

3. Порядок комплектования ГПД

3.1. Решение об открытии ГПД принимается директором ГБОУ «ЛИЦЕЙ «ИНТЕЛЛЕКТ» Г.О. ХАРЦЫЗСК» или уполномоченным им лица на основании запросов родителей (законных представителей) обучающихся и наличия соответствующих условий для организации деятельности ГПД.

3.2. Количество ГПД в общеобразовательном учреждении определяется: потребностью населения; санитарными нормами и условиями, созданными в образовательном учреждении для проведения занятий;

3.3. Комплектование ГПД производится для учащихся ГБОУ «ЛИЦЕЙ «ИНТЕЛЛЕКТ» Г.О. ХАРЦЫЗСК».

3.4. Наполняемость групп продленного дня – до 25 учеников. (при наличии необходимых условий и средств возможно комплектование групп с меньшей наполняемостью).

3.5. ГБОУ «ЛИЦЕЙ «ИНТЕЛЛЕКТ» Г.О. ХАРЦЫЗСК» организует ГПД для обучающихся 1–4-х классов. Группы могут быть: класс-группа, смешанные. При необходимости возможно комплектование разновозрастных групп.

3.6. Зачисление обучающихся в ГПД осуществляется приказом директора ГБОУ «ЛИЦЕЙ «ИНТЕЛЛЕКТ» Г.О. ХАРЦЫЗСК» по письменному заявлению родителей (законных представителей) на 01 сентября текущего года. Зачисление обучающихся в ГПД в течение учебного года производится только при наличии мест.

3.7. Отчисление обучающихся из ГПД осуществляется приказом директора ГБОУ «ЛИЦЕЙ «ИНТЕЛЛЕКТ» Г.О. ХАРЦЫЗСК» по окончании учебного года либо в течение учебного года по письменному заявлению родителей (законных представителей).

3.8. Функционирование ГПД осуществляется с 1 сентября в соответствии с календарным учебным графиком ГБОУ «ЛИЦЕЙ «ИНТЕЛЛЕКТ» Г.О. ХАРЦЫЗСК». ГПД не работает в выходные и праздничные дни, а также может быть закрыта по санитарно-эпидемиологическим показаниям в период карантина или в связи с закрытием ГБОУ «ЛИЦЕЙ «ИНТЕЛЛЕКТ» Г.О. ХАРЦЫЗСК» по погодным условиям.

3.9. В отношении обучающихся, зачисленных в контингент ГБОУ «ЛИЦЕЙ «ИНТЕЛЛЕКТ» Г.О. ХАРЦЫЗСК» в течение учебного года, заявление о зачислении в ГПД обучающегося осуществляется с 1-го числа месяца после подачи заявления. По решению ГБОУ «ЛИЦЕЙ «ИНТЕЛЛЕКТ» Г.О. ХАРЦЫЗСК» обучающийся может быть зачислен в ГПД в текущем месяце.

3.10. В случае длительного отсутствия обучающегося по уважительной причине (санаторно-курортное лечение и др.), с 30 календарных дней и более непрерывно (за исключением праздничных и выходных дней), на основании заявления родителей (законных представителей) приказом директора ГБОУ «ЛИЦЕЙ «ИНТЕЛЛЕКТ» Г.О. ХАРЦЫЗСК» обучающийся временно выводится из списков ГПД с сохранением места.

4. Организация деятельности ГПД

4.1. Деятельность ГПД регламентируется нормативными актами учреждения, утвержденными приказом директора лицея до начала функционирования ГПД.

4.2. Присмотр и уход за детьми в ГПД предоставляется бесплатно, за исключением питания обучающихся, посещающих ГПД.

4.3. Работа ГПД организуется в соответствии с требованиями, определенными санитарными правилами СанПиН. Функционирование может осуществляться в течение учебного времени с 01 сентября по 26 мая.

4.4. Режим работы ГПД устанавливается приказом директора по ГБОУ «ЛИЦЕЙ «ИНТЕЛЛЕКТ» Г.О. ХАРЦЫЗСК».

4.5. Режим работы ГПД должен предусматривать двигательную активность обучающихся на воздухе, самоподготовку, мероприятия развивающего характера. Допускается привлечение для проведения занятий с воспитанниками ГПД специалистов: педагогов дополнительного образования, библиотеки и т.п.

4.6. Воспитанники группы продленного дня могут заниматься в различных объединениях дополнительного образования, организуемых на базе ГБОУ «ЛИЦЕЙ «ИНТЕЛЛЕКТ» Г.О. ХАРЦЫЗСК», участвовать в конкурсах, смотрах, олимпиадах и других массовых мероприятиях для обучающихся.

4.7. По письменной просьбе родителей (законных представителей) воспитатель группы продленного дня может отпускать воспитанника для посещения учебных занятий в учреждении дополнительного образования. Ответственность за жизнь и здоровье ребенка при этом возлагается на родителей.

4.8. В случаях, когда один из родителей (законных представителей) ученика лишен родительских прав или ограничен в родительских правах в установленном законом порядке, родитель (законный представитель), не лишенный родительских прав и не ограниченный в правах, обязан письменно проинформировать директора ГБОУ «ЛИЦЕЙ «ИНТЕЛЛЕКТ» Г.О. ХАРЦЫЗСК» и воспитателя ГПД об указанных ограничениях.

4.9. Воспитатель ГПД обязан удостовериться в личности лица, которое забирает обучающегося из школы.

4.10. В случаях, когда забирать обучающегося из ГБОУ «ЛИЦЕЙ «ИНТЕЛЛЕКТ» Г.О. ХАРЦЫЗСК» пришел человек, не являющийся родителем (законным представителем) или уполномоченным им лицом, воспитатель ГПД обязан незамедлительно связаться с родителями (законными представителями) обучающегося для выяснения личности человека, пришедшего за ребенком, и причин возникновения сложившейся ситуации. В исключительном случае при условии, что ребенок знаком с человеком, который пришел его забирать, после получения подтверждения со стороны родителя (законного представителя) сведений о лице, забирающем обучающегося, при удостоверении его личности воспитатель ГПД вправе отпустить обучающегося при наличии письменного заявления данного лица с обоснованием причины, по которой он его забирает без заблаговременного извещения в форме и порядке, предусмотренных локальным нормативным актом школы.

К исключительным случаям в настоящем пункте относятся чрезвычайные и непредотвратимые при данных условиях обстоятельства, не зависящие от родителей (законных представителей) обучающегося или уполномоченного ими лица:

- транспортный коллапс либо иная невозможность добраться до школы вовремя;
- состояние здоровья одного или обоих родителей (законных представителей) или уполномоченного лица, требующее срочного медицинского вмешательства;
- иной непредвиденный случай.

4.11. Родители (законные представители) или уполномоченные ими лица обязаны забрать обучающихся из ГПД незамедлительно после окончания времени работы группы.

4.12. В исключительных случаях, когда родитель (законный представитель) обучающегося или уполномоченное им лицо не может забрать ребенка вовремя, родитель (законный представитель) обучающегося обязан уведомить об этом воспитателя ГПД не позднее времени окончания работы группы. Исключительные случаи перечислены в п. 5.6. настоящего положения.

Не относятся к исключительным случаям установленный работодателем график работы родителей (законных представителей) обучающегося или уполномоченных им лиц, носящий постоянный характер.

Воспитатель ГПД уведомляет заместителя директора по учебно-воспитательной работе о возникшей ситуации у родителей (законных представителей) обучающегося или уполномоченного ими лица. Воспитатель ГПД может отпустить обучающегося домой, если

это согласовано и подтверждено родителями (законными представителями) с помощью средств связи (электронная почта, смс, социальные сети, и др.).

4.13. В случае, когда родители (законные представители) обучающегося не поставили в известность воспитателя ГПД о невозможности своевременно забрать обучающегося, а также, когда воспитатель ГПД не смог связаться с родителями (законными представителями) обучающегося или уполномоченными ими лицами по данному вопросу, воспитатель ГПД уведомляет о сложившейся ситуации заместителя директора по учебно-воспитательной работе.

4.14. В ГПД сочетается двигательная активность детей на воздухе (прогулка, подвижные и спортивные игры) с занятиями по интересам и получением консультаций по учебным предметам.

Прогулка на свежем воздухе для обучающихся в ГПД осуществляется до начала самоподготовки. При несоответствующих погодных условиях прогулка заменяется подвижными играми в хорошо проветренном помещении.

4.15. Продолжительность самоподготовки к учебным занятиям составляет: во 2 - 4 классах - 1,5 ч.

Во время самоподготовки педагогическими работниками могут быть организованы консультации по учебным предметам.

В 1-х классах в ГПД подготовка к учебным занятиям и выполнение домашнего задания не предусмотрено.

4.16. Воспитатель ГПД назначается и освобождается от занимаемой деятельности руководителем ГБОУ «ЛИЦЕЙ «ИНТЕЛЛЕКТ» Г.О. ХАРЦЫЗСК». Воспитатель ГПД осуществляет свою деятельность в соответствии с должностной инструкцией, разрабатываемой и утверждаемой директором школы, создает благоприятные условия для выполнения домашних заданий, самообразования, личностного развития.

4.17. Воспитатель ГПД несет ответственность за жизнь и здоровье воспитанников во время организации ухода и присмотра за детьми в ГПД, соблюдение установленных санитарно-гигиенических норм и требований к режиму дня.

4.18. К проведению с воспитанниками ГПД коррекционно-развивающей работы ГБОУ «ЛИЦЕЙ «ИНТЕЛЛЕКТ» Г.О. ХАРЦЫЗСК» вправе привлекать педагога-психолога, социального педагога, учителей.

4.19. Воспитатель ГПД ведет ведомость учета дней посещения учащихся ГПД.

4.19. Деятельность ГПД регламентируется следующими документами:

- Настоящим Положением;
- Должностной инструкцией воспитателя ГПД;
- Режимом работы;
- Приказами директора о работе ГПД;
- Журналом ГПД;
- Планом воспитательной работы воспитателя ГПД.

5. Организация питания воспитанников ГПД

5.1. Питание воспитанников ГПД осуществляется в столовой ГБОУ «ЛИЦЕЙ «ИНТЕЛЛЕКТ» Г.О.ХАРЦЫЗСК» на основании Постановления Правительства Донецкой Народной Республики от 25 декабря 2023 г. № 2 113-12 «О Порядке организации и обеспечения питанием обучающихся государственных образовательных организаций Донецкой Народной Республики, Письма Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики от 28.08.2024 № 4095/05-28 « Об организации питания обучающихся, посещающих группу продленного дня»,.

5.2. Для учащихся 1-4 классов, посещающих ГПД, питание организуется за счет средств родителей (законных представителей), которые осуществляют оплату питания по безналичному расчету путем перечисления денежных средств на расчетный счет ГБОУ «ЛИЦЕЙ «ИНТЕЛЛЕКТ» Г.О.ХАРЦЫЗСК» в отделении банка по указанным реквизитам на квитанции с учетом установленной стоимости питания и количества учебных дней

предстоящего месяца. Родители (законные представители) предоставляют письменное заявление и заключают Договор на организацию питания за родительскую плату с учетом ежедневной суммы (обеда).

5.3. Бесплатным горячим питанием в ГБОУ «ЛИЦЕЙ «ИНТЕЛЛЕКТ» Г.О.ХАРЦЫЗСК» обеспечиваются учащиеся 1-4 классов льготных категорий, посещающих ГПД, в дни фактического посещения занятий с учетом ежедневной суммы (обеда).

5.4. В соответствии со статьей 19 Закона Донецкой Народной Республики от 6 октября 2023 года № 12-РЗ «Об образовании в Донецкой Народной Республике» право на бесплатное питание в ГБОУ «ЛИЦЕЙ «ИНТЕЛЛЕКТ» Г.О.ХАРЦЫЗСК» имеют учащиеся 1-4 классов льготных категорий, посещающих группу продленного дня:

- обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья;
- дети-инвалиды;
- дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей;
- дети из многодетных семей;
- учащиеся из числа детей погибших шахтеров;
- учащиеся из числа детей участников специальной военной операции.

5.5. Для получения бесплатного питания родитель (законный представитель) учащегося представляет в ГБОУ «ЛИЦЕЙ «ИНТЕЛЛЕКТ» Г.О.ХАРЦЫЗСК»:

- заявление на имя директора о предоставлении бесплатного питания;
- документ, подтверждающий статус ребенка из семьи льготной категории.

5.6. Заявитель несет ответственность за полноту и достоверность представленных сведений, подтверждающих статус ребенка из семьи льготной категории.

5.7. ГБОУ «ЛИЦЕЙ «ИНТЕЛЛЕКТ» Г.О.ХАРЦЫЗСК» принимает решение о предоставлении бесплатного питания обучающемуся на основании подтверждающих документов о статусе ребенка из семьи льготной категории.

5.8. Основаниями для отказа в обеспечении обучающегося бесплатным питанием является отсутствие (не предоставление) документа, подтверждающего статус ребенка из семьи льготной категории или истечение сроков действия предоставленных документов.

5.9. В случае неявки обучающегося в ГБОУ «ЛИЦЕЙ «ИНТЕЛЛЕКТ» Г.О.ХАРЦЫЗСК» в связи с болезнью или по иным причинам, бесплатное питание не предоставляется.

5.10. Финансовое обеспечение расходов, связанных с обеспечением бесплатным питанием обучающихся, производится за счет средств бюджета Донецкой Народной Республики и иных источников финансирования, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

6. Права и обязанности участников организации и работы ГПД

6.1. Права и обязанности работников общеобразовательного учреждения в ГПД определяются Уставом ГБОУ «ЛИЦЕЙ «ИНТЕЛЛЕКТ» Г.О.ХАРЦЫЗСК», правилами внутреннего распорядка, должностными инструкциями, правилами поведения обучающихся и настоящим положением.

6.2. Воспитатель ГПД отвечает за:

- состояние и организацию присмотра и ухода за детьми в ГПД;
- организацию питания в ГПД;
- посещаемость обучающимися ГПД;
- охрану жизни и здоровья обучающихся в период пребывания в ГПД;
- правильное использование и сохранность материальных ценностей и оборудования, выделенных для работы с детьми;
- систематическое и своевременное ведение документации ГПД.

6.3. Родители воспитанников ГПД, которые не имеют статус семьи льготных категорий, обязаны осуществлять оплату питания по безналичному расчету путем перечисления денежных средств на расчетный счет ГБОУ «ЛИЦЕЙ «ИНТЕЛЛЕКТ»

Г.О.ХАРЦЫЗСК» в отделении банка по указанным реквизитам на квитанции с учетом установленной стоимости питания и количества учебных дней предстоящего месяца.

6.4. Родители несут ответственность:

- за внешний вид учащегося, требуемый Уставом ГБОУ «ЛИЦЕЙ «ИНТЕЛЛЕКТ» Г.О. ХАРЦЫЗСК»;

- за обеспечение безопасности после работы ГПД;

- своевременный контроль за возвращением ребенка из учреждения.

Факт ознакомления родителей (законных представителей) обучающихся, посещающих ГПД, с положением фиксируется в заявлении о зачислении обучающегося в ГПД.

6.5. Обучающиеся обязаны:

- соблюдать Устав ГБОУ «ЛИЦЕЙ «ИНТЕЛЛЕКТ» Г.О. ХАРЦЫЗСК»;

- выполнять требования по соблюдению правил внутреннего распорядка;

- бережно относиться к школьному имуществу.

6.6. Обучающиеся имеют право на:

- получение консультаций по предметам, участие во внеурочной деятельности, занятия по интересам, оказание помощи в приготовлении домашних заданий, проведение мероприятий по различным направлениям работы;

- свободное выражение собственных взглядов и убеждений, уважение человеческого достоинства.

7. Информирование о работе ГПД

7.1. Информация о предоставлении услуг в рамках деятельности ГПД, режиме работы ГПД размещается на официальном сайте ГБОУ «ЛИЦЕЙ «ИНТЕЛЛЕКТ» Г.О. ХАРЦЫЗСК» в сети Интернет, на информационных стендах в местах осуществления образовательной деятельности.

7.2. Ответственность за актуальность и достоверность информации о предоставлении услуг в рамках деятельности ГПД несет должностное лицо, назначенное приказом директора.

8. Заключительные положения

8.1. Положение о ГПД является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность ГБОУ «ЛИЦЕЙ «ИНТЕЛЛЕКТ» Г.О. ХАРЦЫЗСК».

8.2. Положение о ГПД принимается педагогическим советом и утверждается директором ГБОУ «ЛИЦЕЙ «ИНТЕЛЛЕКТ» Г.О. ХАРЦЫЗСК» или лицом им уполномоченным.

8.3. Положение ГПД принимается на неопределенный срок.

8.4. При необходимости в Положение о ГПД вносятся изменения и дополнения в соответствии с изменениями нормативно-правовой и законодательной базы.

8.5. Новая редакция Положения о ГПД вступает в силу с момента утверждения директором ГБОУ «ЛИЦЕЙ «ИНТЕЛЛЕКТ» Г.О. ХАРЦЫЗСК». После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.