

Приложение 5
к приказу
ГБОУ «ЛИЦЕЙ «ИНТЕЛЛЕКТ»
Г.О. ХАРЦЫЗСК»
от 27.08.2024 № 216

РАССМОТРЕНО

на заседании педагогического совета
протокол № 9 от 26.08.2024г.



УТВЕРЖДАЮ
Заместитель директора по воспитательной
работе ГБОУ «ЛИЦЕЙ «ИНТЕЛЛЕКТ»
Г.О. ХАРЦЫЗСК»

Т.Е. Акимова

Приказ от 27.08.2024 № 216

**План работы методического совета
ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ «ЛИЦЕЙ «ИНТЕЛЛЕКТ» ГОРОДСКОГО ОКРУГА ХАРЦЫЗСК»
ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ
на 2024-2025 учебный год**

| № | Повестка дня | Сроки | Ответствен- ные |
|----|--|--------|------------------------------------|
| 1. | <p>Заседание №1 Тема: «Приоритетные задачи методической работы в новом учебном году и отражение их в планах методической работы ШМО в свете перехода к внедрению обновленного ФГОС, ФООП»</p> <p>1. Итоги методической работы за 2023-2024 учебный год. 2. Обзор нормативных документов. Определение стратегии и тактики методической работы в соответствии с нормативно-правовыми документами, инструктивно-методическими письмами и рекомендациями по организации образовательного процесса в 2024-2025 учебном году. 3. Задачи методической работы по повышению эффективности и качества образовательного процесса в новом 2024-2025 учебном году. 4. Утверждение плана методической работы на 2024-2025 учебный год 5. Рассмотрение плана работы школьных методических объединений. 6. Об организации работы по повышению педагогического мастерства (базовое повышение квалификации, работа в межкурсовой период, самообразование) в 2024-2025 учебном году. 7. Процедура аттестации педагогических кадров в 2024-2025 учебном году. 8. Задачи методической работы по повышению эффективности и качества образовательного процесса в новом 2024-2025 учебном году.</p> | Август | Заместитель директора по УВР |

| № | Повестка дня | Сроки | Ответственные |
|---|--|---------|---------------|
| | <p>9. Задачи методической работы по повышению эффективности и качества образовательного процесса в новом 2024-2025 учебном году.</p> <p>10. Об организации и проведении школьного этапа ВсОШ.</p> <p>11. Создание творческих групп по актуальным проблемам образования.</p> <p>12. Рассмотрение графика оценочных процедур, расписания диагностики УУД обучающихся в 2024-2025 учебном году.</p> | | |
| 2 | <p>Заседание №2 Тема: «Моделирование педагогического опыта»</p> <p>1. О ходе проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников.</p> <p>2. Организация работы учителей над темами по самообразованию.</p> <p>3. Об организации работы в 1, 2 и 5, 6, 10 классах по обновлённым ФГОС.</p> <p>4. Об организации исследовательской работы учителей и обучающихся. Утверждение тематики проектных работ обучающихся для участия в научно-практической конференции «Первый шаг в науку».</p> <p>5. Анализ работы НОУ</p> <p>6. Ознакомление с методическими рекомендациями проведения итогового сочинения (изложения) в 2024-2025 учебном году.</p> | октябрь | |
| | <p>Заседание № 3</p> <p>1. Классно-обобщающий контроль в 9 классе</p> <p>2. Посещение открытых уроков, методических семинаров, тематических консультаций, организуемых в школе.</p> <p>3. Взаимопосещение уроков. Об организации и проведении предметных недель.</p> <p>4. Результативность методической работы школы за первое полугодие.</p> <p>5. Итоги мониторинга учебного процесса за первое полугодие.</p> <p>6. Итоги участия обучающихся на муниципальном этапе предметных олимпиад.</p> <p>7. Подготовка к педсовету</p> <p>8. Подготовка к итоговому собеседованию по русскому языку в 9 классе.</p> | январь | Председатель |
| | <p>Заседание № 4 Тема: “Повышение профессиональной компетентности педагогов, обеспечение их непрерывного образования и самообразования”</p> <p>1. Итоги мониторинга учебного процесса за III четверть.</p> <p>2. Проведение репетиционных экзаменов по математике и русскому языку в 9 классе.</p> <p>3. Об итогах проведения панорамы открытых учебных занятий, элективных курсов и внеклассных меропр-</p> | Март | Председатель |

| | | | |
|--|--|--------------------|----------------------------|
| | <p>ятий на методическом дне.</p> <p>4. Подготовка к ВПР. Подготовка к промежуточной аттестации</p> | | |
| | <p>Заседание № 5 Тема: «О проведении информационно-методического мониторинга по итогам 2024-2025 учебного года»</p> <p><u>Форма проведения: методический совет.</u></p> <p>1. Анализ методической работы школы за год.</p> <p>2. Подведение итогов аттестации, курсовой подготовки и повышения квалификации педагогических кадров школы за 2023-2024 учебный год.</p> <p>3. Подведение итогов обобщения и пропаганды продуктивного педагогического опыта учителей школы.</p> <p>5. Анализ результатов инновационной работы в школе.</p> <p>6. Проектирование развития индивидуальной траектории как реализации рефлексивной компетентности.</p> | <p>Июнь</p> | <p>Председатель</p> |

| | | | |
|----|---|--------------|---|
| 18 | Педагогическое сопровождение, консультирование родителей в вопросах индивидуальной одаренности детей | течение года | Администрация, классные руководители, учителя-предметники |
| 19 | Тематические родительские собрания | течение года | Администрация, классные руководители |
| 20 | Выдвижение одаренных детей для участия в Новогодней елке Главы | течение года | Администрация, учителя-предметники, классные руководители |
| 21 | Обучающие семинары для педагогов школы по вопросам работы с одаренными детьми | течение года | Администрация, учителя-предметники, классные руководители |
| 22 | Сетевое взаимодействие с общественными организациями, шефами, высшими учреждениями | течение года | Администрация, учителя-предметники, классные руководители |
| 23 | Обеспечение участия педагогов в вебинарах, дистанционных курсах по выявлению, сопровождению и развитию одаренных детей | течение года | Зам. директора по ВР |
| 24 | Обеспечение повышения профессиональной компетентности педагогов-психологов в вопросах диагностики вида одаренности, наличия и уровня сформированности способностей к интеллектуальной, творческой, технической, коммуникативной, двигательной деятельности и сопровождения их развития. | течение года | Администрация, учителя-предметники, классные руководители |
| 25 | Организация отдыха обучающихся: выделение путевок детям, имеющим достижения в различных конкурсах и соревнованиях | май | Администрация |
| | | | |